



e-Signature

ทำความเข้าใจกลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

ในอดีตจนถึงปัจจุบัน ไม่ว่าจะตอนที่เรียนหนังสือ ทำงาน และถึงวัยแก่ชรา ไม่ว่าเราจะติดต่อกับส่วนงานไหน ทั้งภาครัฐหรือเอกชน เราทุกคนล้วนเคยลงชื่อในเอกสารทั้งสิ้น เคยสงสัยกันหรือไม่ว่า การที่เราลงลายมือชื่อนั้นมีจุดประสงค์อย่างไร

จริงๆ แล้วสาระสำคัญของการ “ลงลายมือชื่อ” นั้นคือ “การระบุตัวตนเพื่อยืนยันความรับผิดชอบ” โดยบุคคลนั้น และสำหรับในยุคสมัยปัจจุบันที่รูปแบบของงานและเอกสารต่างๆ ย้ายจากกระดาษไปอยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การระบุตัวตนเพื่อยืนยันความรับผิดชอบนั้นจึงเปลี่ยนไปมีวิธีการใหม่ ๆ อย่าง e-Signature เกิดขึ้นมา

e-Signature มีอะไรบ้าง ?

เป็นชื่อกลุ่มของวิธีการที่จะใช้ระบุตัวตนเพื่อยืนยันความรับผิดชอบของบุคคล สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้ (สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล, 2565)

1. e-Signature แบบทั่วไป เหมาะกับธุรกรรมทั่วไปที่มีผลกระทบในระดับต่ำต่อองค์กร

- ลายเซ็นบุคคลที่ใช้ปากกาหรือหรือนิ้วมือวาด
- รูปลายเซ็นของเราที่ตัดแปะไว้บนเอกสาร
- การพิมพ์ชื่อไว้ทำอีเมล
- การใช้รหัส OTP (One Time Password)
- การกด “ยอมรับ” ในแบบฟอร์มต่าง ๆ
- การดำเนินการทั้งหมดภายใต้การลงชื่อเข้าใช้งานด้วย Username และ Password ของเรา

2. e-Signature แบบเชื่อถือได้ เหมาะกับธุรกรรมที่ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) แบบที่ไม่มีผู้รับรอง

3. e-Signature แบบเชื่อถือได้และมีใบรับรองที่ออกโดยผู้ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ เหมาะกับธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน

- ลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) แบบที่มีผู้รับรอง

e-Signature กับกฎหมาย

โดยปัจจุบัน กฎหมายรองรับ e-Signature ทำหน้าที่เหมือนลายเซ็นบนกระดาษ ซึ่ง e-Signature ที่ดีนั้นจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ (สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์, 2565)

1. ต้องระบุตัวตนเจ้าของ e-Signature ได้ เพื่อเป็นหลักฐานที่สามารถระบุตัวเจ้าของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้นได้
2. ทำให้เกิดหลักฐานการแสดงความเจตนาของเจ้าของลายเซ็นเกี่ยวกับเอกสารที่ได้เซ็นไว้ในการทำธุรกรรมออนไลน์ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการอนุมัติ เห็นชอบ หรือยอมรับข้อความ



นภดล แข็งการนา
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

Digital Signature

หลาย ๆ ท่านอาจจะมีความเข้าใจว่า e-Signature กับ Digital Signature เป็นอย่างเดียวกัน ต่างกันแค่ชื่อเรียก แต่จริง ๆ แล้วนั้น

Digital Signature หรือ **ลายมือชื่อดิจิทัล** คือ ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์รูปแบบหนึ่งที่ได้จากกระบวนการเข้ารหัสลับของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งช่วยให้สามารถยืนยันตัวตน และสามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงของข้อความและลายมือชื่อได้

หรืออาจจะกล่าวโดยสรุปได้ว่า Digital Signature เป็น e-Signature ประเภทหนึ่งที่มีความปลอดภัยสูง เหมาะแก่การนำมาใช้ในองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับงานธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการเงินภายในองค์กร

Conclusion

ในยุคดิจิทัลที่การใช้กระดาษถูกลดทอนการใช้งานลงด้วยเหตุผลด้านงบประมาณ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย การร่วมกันตระหนักรู้ ถึงการใช้งาน e-Signature ย่อมส่งผลที่ดีกว่าในการทำงานอย่างแน่นอน.....

อ้างอิงจาก:

- สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์. (2564, 30 เมษายน). ลายมือชื่อดิจิทัลและลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ เรื่องเดียวกันมั้ย? ต้องเซ็นยังไง? <https://www.etda.or.th/th/Useful-Resource/Knowledge-Sharing/articles/e-Signature-VS-Digital-Signature.aspx>
- สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน). (2565, 11 พฤศจิกายน). การใช้ e-Signature ในประเทศไทย. <https://standard.dga.or.th/คลังความรู้/article/4868/>